



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
CASA DI RECLUSIONE DI ASTI
Fraz. Quarto Inferiore, Asti
Tel. 0141293731
mail cc.asti@giustizia.it PEC cc.asti@giustiziacert.it
Ufficio Segreteria

Mail n. _____

Asti li _____

A tutto il personale

OGGETTO: corso addetto conduzione trattori agricoli o forestali

Si informa il personale dipendente che la Direzione dell'istituto ha contattato un associazione per svolgere un corso di formazione per l'abilitazione alla guida dei trattori.

I dipendenti interessati potranno fare richiesta presso la segreteria entro venerdì 19 giugno.

Il corso inizierà lunedì 22 giugno dalle ore 8.30 alle 11.30 e dalle 13.00 alle 18.0. Il 23 giugno dalle ore 13 alle 18 si svolgerà la pratica.

IL Capo area Segreteria
Dott. Piero Valentini

OFFERTA FORMATIVA

Mod. 16.02.Ed.1 del 24/06/2011 Rev. 01 del 09/09/2011



Corso di formazione per

ADDETTI ALLA CONDUZIONE TRATTORI AGRICOLI O FORESTALI

Riferimenti normativi: (D.Lgs 81/2008 art.73).

Il corso è indirizzato al personale che utilizza trattori agricoli o forestali, ed è della durata **8 ore** per addetti alla conduzione di trattori gommati e di **13 ore** per addetti alla conduzione di trattori gommati e cingolati.

Date e Orari: 22 GIUGNO 2020 DALLE 08:30 ALLE 11:30 E DALLE 13:00 ALLE 18:00

23 GIUGNO 2020 ~~DALLE 08:30 ALLE 13:30~~ 13-18 pratico

Luogo: Teoria c/o ZOOM MEETING COMMUNICATION

Pratica c/o campo prova appositamente attrezzato in Vigliano d'Asti – Via S.s. Grato e Lazzaro
14/C

Quota di partecipazione: 180 €+ IVA (22%) - Trattori gommati

180 €+ IVA (22%) - Trattori cingolati

210 €+ IVA (22%) - Trattori gommati e cingolati

Condizioni previste: minimo 8 partecipanti.

Il programma del corso si articola secondo quanto previsto dalla normativa tecnica vigente (D.Lgs 81/2008 art.73):

1) Parte teorica (3 ore)

Modulo giuridico - normativo

- Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento all'uso di attrezzature di lavoro semoventi con operatore a bordo. Responsabilità dell'operatore.

Modulo tecnico

- Categorie di trattori: i vari tipi di trattori a ruote e a cingoli e descrizione delle caratteristiche generali e specifiche;
- Componenti principali: struttura portante, organi di trasmissione, organi di propulsione, organi di direzione e frenatura, dispositivi di accoppiamento e azionamento delle macchine operatrici, impianto idraulico, impianto elettrico;
- Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione;
- Controlli da effettuare prima dell'utilizzo: controlli visivi e funzionali;
- DPI specifici da utilizzare con i trattori: dispositivi di protezione dell'udito, dispositivi di protezione delle vie respiratorie, indumenti di protezione contro il contatto da prodotti antiparassitari, ecc.;
- Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi: analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo dei trattori (rischio di capovolgimento e stabilità statica e dinamica, contatti non intenzionali con organi in movimento e con superfici calde, rischi dovuti alla mobilità, ecc.). Avviamento, spostamento, collegamento alla macchina operatrice, azionamenti e manovre.

2) Parte pratica

Modulo pratico per trattori a ruote (5 ore)

- Individuazione dei componenti principale: struttura portante, organi di trasmissione, organi di propulsione, organi di direzione e frenatura, dispositivi di accoppiamento e azionamento delle macchine operatrici;
- Individuazione dei dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione;
- Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali del trattore, dei dispositivi di comando e di sicurezza;
- Pianificazione delle operazioni di campo: pendenze, accesso, ostacoli sul percorso e condizioni del terreno;

OFFERTA FORMATIVA

Mod. 16.02.Ed.1 del 24/06/2011 Rev. 01 del 09/09/2011



- Esercitazioni di pratiche operative: tecniche di guida e gestione delle situazioni di pericolo.
- Guida del trattore su terreno in piano con istruttore sul sedile del passeggero. Le esercitazioni devono prevedere: guida del trattore senza attrezzature, manovra di accoppiamento di attrezzature portate semiportate e trainate, guida con rimorchio ad uno e due assi, guida del trattore in condizioni di carico laterale (es. con decespugliatore a braccio articolato), guida del trattore in condizioni di carico anteriore (es. con caricatore frontale), guida del trattore in condizioni di carico posteriore.
- Guida del trattore in campo. Le esercitazioni devono prevedere: guida del trattore senza attrezzature, guida con rimorchio ad uno e due assi dotato di dispositivo di frenatura compatibile con il trattore, guida del trattore in condizioni di carico laterale (es. lavorazione con decespugliatore a braccio articolato avente caratteristiche tecniche compatibili con il trattore), guida del trattore in condizioni di carico anteriore (es. lavorazione con caricatore frontale avente caratteristiche tecniche compatibili con il trattore), guida del trattore in condizioni di carico posteriore.
- Messa a riposo del trattore: parcheggio e rimessaggio (ricovero) in area idonea, precauzioni contro l'utilizzo non autorizzato.

Modulo pratico per trattori a cingoli (5 ore)

- Individuazione dei componenti strutturali: struttura portante, organi di trasmissione, organi di propulsione, organi di direzione e frenatura, dispositivi di accoppiamento e azionamento delle macchine operatrici. Individuazione dei dispositivi di comando e di sicurezza; identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione. Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali del trattore, dei dispositivi di comando e di sicurezza. Pianificazione delle operazioni di campo: pendenze, accesso, ostacoli sul percorso e condizioni del terreno.

Il pagamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato entro la data di inizio del corso, e comunque entro e non oltre la prima lezione.

Per ricevere l'attestato sarà necessario aver frequentato interamente il corso, aver superato la verifica finale di apprendimento teoria e pratica ed aver versato la quota. L'attestato dovrà essere esclusivamente ritirato presso la sede dell'Associazione a partire da dieci giorni dalla data di fine corso.

Per informazioni: Segreteria Didattica ASSO.FORMA, Asti via G. Borello 1/A (C.so Alessandria 330) tel. 0141-275914; fax 0141-590098; e-mail: info@assoforma.net

SCHEDA D'ISCRIZIONE

Mod. 16.02-A Rev. 01 del 01/02/2020

da inviare
via mail: info@assoforma.net o
via FAX: 0141.590098



Titolo corso:

Data corso: **Quota iscrizione:**

DATI PERSONALI DEL PARTECIPANTE

Cognome:		Nome:	
Codice Fiscale:			
Data di nascita:		Luogo di nascita:	
Residente in via:	N.:	Città:	Cap:
Titolo di studio:		Mansione:	
Tel.:		E-mail:	

Si dichiara inoltre che l'allievo ha una sufficiente conoscenza della lingua italiana scritta e parlata ed è in possesso dei requisiti previsti per il presente corso (vedere offerta formativa).

*Firma del partecipante

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale:			
Via:	Cap	Città:	Prov.:
Partita IVA:		Codice Fiscale:	
Cod. Univoco/PEC:		Codice Ateco:	
Attività dell'Azienda (come da Visura Camerale):			
E-mail Resp. Amministrativo:			
Tel.:		Fax:	

NORME ED ISCRIZIONI

L'Associazione si riserva la facoltà, nel caso non pervenga un numero minimo di iscrizioni, di cancellare o rinviare l'effettuazione del corso. Eventuali rinunce degli iscritti ai corsi possono essere prese in considerazione soltanto se segnalate alla Segreteria, via fax, almeno 10 giorni prima dell'inizio dei corsi stessi. In caso contrario, verrà fatturata ugualmente la quota di partecipazione e sarà mantenuto il diritto dell'iscritto di partecipare all'edizione successiva del corso stesso. L'Attestato potrà essere ritirato presso la sede della scrivente.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento, da effettuarsi entro la data di inizio del corso e comunque entro e non oltre la prima lezione, potrà avvenire:

1 - Mediante bonifico bancario, da effettuarsi presso **BANCA D'ALBA** – Filiale di Asti – Corso Alessandria 340.

IBAN: IT61W0853010305000600100385 - BIC: ICRAITRREQ0 (Specificare nella causale il titolo del corso)

2 - Mediante assegno bancario intestato ad "Associazione ASSO.FORMA".

3 - Contanti

L'importo della quota d'iscrizione è sempre da intendersi IVA esclusa.

Con la firma della presente scheda di iscrizione si intendono accettate le condizioni generali riportate nella specifica offerta formativa allegata (mod. 16.02).

*campi obbligatori (la mancata compilazione comporterà l'annullamento dell'iscrizione)

Data

*Timbro e firma del Legale Rappresentante

.....

SCHEDA D'ISCRIZIONE

Mod. 16.02-A Rev. 01 del 01/02/2020

da inviare
via mail: info@assoforma.net o
via FAX: 0141.590098



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE NR.679/2016.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è l'Associazione ASSO.FORMA, nella persona del Presidente e Legale Rappresentante, Enzo Medico, con sede in Asti, via Borello, 1/A, telefono: 0141/275914, fax: 0141/590098, Email: info@assoforma.net

2. FONTE DEI DATI E TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I dati personali acquisiti dall'Associazione possono essere raccolti:

- direttamente presso l'interessato
- presso fonti di accesso pubblico (es. documenti pubblicati in camera di commercio, internet)

Per i dati raccolti non direttamente dall'interessato, la presente informativa viene fornita all'atto della loro registrazione e comunque non oltre la prima eventuale comunicazione.

3. MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I vostri "dati personali" liberamente comunicati e da noi acquisiti in ragione dell'attività svolta da ASSO.FORMA, verranno trattati in modo lecito e secondo correttezza per le seguenti finalità:

- Gestione dell'attività di formazione nei limiti e nel rispetto dell'incarico in essere;
- gestione di ordinarie attività amministrative, contabili e commerciali, di eventuali attività statistiche e indagini interne legate ai rapporti contrattuali in essere con la Voi.
- gestione degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio materia di anticiclaggio ed antiterrorismo)
- gestione di eventuali reclami e/o contenziosi

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento si fonda:

- sul rispetto nell'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su sua richiesta;
- sulla necessità di adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento;
- sul perseguimento del legittimo interesse del Titolare del Trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

5. DESTINATARI

I dati personali raccolti potranno essere:

- _ comunicati a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme.
- _ comunicati a soggetti che hanno necessità di accedervi per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Lei e noi, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti loro affidati, in particolar modo: a pubbliche amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, a istituti bancari, a soggetti specializzati nella gestione dei sistemi informativi e/o dei sistemi di pagamento, a studi legali e di consulenza, a soggetti incaricati della tenuta della contabilità o della revisione del bilancio, a pubbliche autorità per gli adempimenti di legge.
- _ memorizzati presso società di cui utilizziamo i servizi (ad esempio: archiviazione in cloud di documenti, posta elettronica e copie di backup).

6. TRASFERIMENTI VERSO PAESI TERZI

Non vi è intenzione da parte del Titolare del Trattamento di trasferire i Suoi dati a Paesi al di fuori dell'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali ma può succedere che gli archivi di dati conservati da fornitori di servizi di cui usufruiamo siano fisicamente dislocati anche al di fuori del territorio europeo (ad esempio Microsoft Office 365).

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative e commerciali. In caso di cessazione di rapporto verranno conservati per 10 anni.

8. ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Non è presente un processo decisionale automatizzato, ivi compresa la profilazione.

9. DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI ED ALTRI DIRITTI

In qualità di interessato al trattamento, potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti a Lei riservati, sanciti dall'Art. 15 del Regolamento UE 679/2016, rivolgendosi direttamente al Legale Rappresentante della Asso.Forma, utilizzando i recapiti indicati. Le informazioni verranno fornite a titolo gratuito salvo i casi di informazioni infondate o ricerche eccessive per i quali verrà richiesto un contributo spese pari ai costi di ricerca amministrativi sopportati dall'associazione.

L'interessato dovrà rendersi identificabile in maniera inequivocabile. L'Associazione si riserva un termine di 30 giorni per fornire il riscontro richiesto, motivando l'eventuale proroga dei termini previsti.

In caso di violazione dei dati personali subite dall'azienda, il titolare procederà alla notifica dell'accaduto alle autorità competenti entro 72 ore dal fatto. L'evento verrà comunicato anche all'interessato, salvo i casi di esclusione previsti dalla normativa.

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

L'interessato ha inoltre:

diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali, nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

L'interessato potrà revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

10. OBBLIGATORIETÀ E CONSEGUENZE

Il trattamento di dati personali è obbligatorio per legge qualora vi sia in essere un contratto lavorativo con l'interessato, ovvero un adempimento di un obbligo normativo. Un rifiuto al trattamento dei dati necessari per lo svolgimento dei rapporti contrattuali comporterà l'impossibilità di iniziare o proseguire tale rapporto /contratto.

11. INFORMAZIONI ADDIZIONALI

Il Titolare non effettua sui dati trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati o di profilazione. Vi informiamo inoltre che la conservazione e l'utilizzo dei dati potrà avvenire sia in forma elettronica sia in forma cartacea e che i dati personali trattati sono protetti da adeguate misure di sicurezza, come previsto dalla normativa vigente.

Firmando la presente dichiaro di aver letto attentamente il contenuto dell'informativa da Voi fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE nr. 679/2016 e di averne ricevuto copia.

Luogo e data

Firma dell'Interessato